



ROMANIA
Judetul Galati
Comuna Cavadinesti
PRIMAR



NR. 1807 din 29.04.2024

A N U N T !

În conformitate cu prevederile **art. 618 alin. 2 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare, propunem organizarea concursului pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată cu program normal de lucru de **8 ore/zi respectiv 40 ore/săptămână**, astfel:

- referent, clasa III, grad profesional **debutant** – compartiment fond funciar și registru agricol

Etapele stabilite pentru concurs:

- selecție dosarelor de înscriere;
- proba scrisă;
- interviu.

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante se organizează la sediul primăriei comunei Cavadinești, județul Galați, astfel:

- proba scrisă în data de : 20.06.2024, ora 10,00, la sediul primăriei comunei Cavadinești, județul Galați
- proba interviu la data de :23.06.2024, ora 10,00
- publicare anunț în data de :20.05.2024
- perioadă depunere dosare : 20.05.2024 - 10.06.2024

Condițiile de participare :

- conform art.465 – coroborate și cu art.613 din OUG nr.57/2019 – Codul administrativ .

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Condiții de ocupare a funcției de execuție de referent, clasa III, grad profesional debutant :

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat ;
- cunoștințe de operare pe calculator - nivel mediu (Word, Excel) dovedite cu documente care să ateste deținerea competențelor, emise în condițiile legii;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: nu este cazul.

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ CONCURS :

1. Constituția României – Titlul I,II și III
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 - privind Codul Administrativ cu tematica : Titlul I si II ale partii a-VI-a -Statutul functionarilor publici , prevederi aplicabile personalului contractual din administratia publica si evidenta personalului platit din fonduri publice ; art.368 - Principii aplicabile conduitei functionarilor publici si personalului contractual din administratia publica, CAP.V – Drepturile si indatoririle functionarilor publici , CAP.VIII-Sanctiunile disciplinare si raspunderea functionarilor publici ;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 - privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica : CAP.I- Principii si definitii;
4. Legea nr. 202/2002, - privind egalitatea de șanse și tratament dintre femei și bărbați, republicată, cu modificările ulterioare , cu tematica : CAP.II – Egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati in domeniul muncii;
5. Legea nr. 7/1996 - a cadastrului si publicității imobiliare, republicată în 2015, cu modificările si completările ulterioare , cu tematica : TITLUL I - CAPITOLUL III - Organizarea lucrărilor sistematice de cadastru în vederea înscrierii în cartea funciară; TITLUL III- Dispoziții tranzitorii, sancțiuni și dispoziții finale-CAPITOLUL II – Sancțiuni ;
6. Legea 18/1991- a fondului funciar, republicată cu modificările si completările ulterioare cu tematica – CAPITOLUL I - Dispoziții generale ; CAPITOLUL II - Stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor ; CAPITOLUL III - Dispoziții privind terenurile proprietate de stat și unele prevederi speciale; CAPITOLUL IV- Dispoziții procedurale ; CAPITOLUL X - Dispoziții tranzitorii și finale;

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs:

Adresa de corespondență : Primăria comunei Cavadinesti , județul Galati
tel. 0236347509 ; fax. 0236347515 , email : cavadinesti@gl.e-adm.ro

Persoana de contact : Alexandrescu Atena – secretar general al comunei

PRIMAR
ICHIM BEONE

